

# 日本学校教育学会

## 第 32 回研究大会

2017 8 | 5・6

会場：上越教育大学

### 開 催 要 項



大会事務局

〒943-8512 新潟県上越市山屋敷 1 番地

上越教育大学院学校教育研究科

瀬戸 健 研究室気付

Fax/Tel : 025-521-3526 携帯 090-2836-5141

E-mail : 32jase2017@juen.ac.jp

# 日本学校教育学会第32回研究大会の開催のご案内

第32回研究大会実行委員会 瀬戸 健

日本学校教育学会第32回研究大会を、2017年8月4日(金)、5日(土)、6日(日)の3日間にわたりまして、上越教育大学で開催いたします。

つきましては、大会実行委員会より大会のご案内をさせていただくとともに、併せて自由研究発表の募集をさせていただきます。多くの会員の皆様の参加をお待ち申し上げております。

## 1 大会日程

8月4日 (金)						理事会 16:00～18:00
8月5日 (土)	受付 8:15～	自由研究 発表 9:00～ 11:50	昼食 11:50～ 12:50	定期 総会 12:50～ 13:50	公開シンポジウム 14:00～17:00	情報交換会 17:30～20:00
8月6日 (日)	受付 8:30～	自由研究 発表 9:00～ 11:50	昼食 12:00～ 13:00	課題研究 13:15～15:45		

- 8月4日(金)  
16:00～18:00 理事会 新潟県教職員互助会館 高陽荘  
TEL. 025-522-2930
- 8月5日(土)  
8:15～ 受付 人文棟1階ホール  
9:00～11:50 自由研究発表(1) 人文棟1・2階  
11:50～12:50 昼食  
12:50～13:50 定期総会 講義棟301  
14:00～17:00 公開シンポジウム 講義棟301  
17:30～20:00 情報交換会 大学会館
- 8月6日(日)  
8:30～ 受付 人文棟1階ホール  
9:00～11:50 自由研究発表(2) 人文棟1・2階  
12:00～13:00 昼食  
13:15～15:45 課題研究 講義棟301

※ 研究大会中の昼食につきましては、5日(土)は大学会館の食堂が使えます。  
6日(日)は、食堂が営業していないので、必要な方は大会参加申込票でお弁当をお申込みください。一食800円(お茶付き)です。

## 2 大会参加要項

(1) 受付 人文棟 1 階ホールで行います。

(2) 大会参加費（正会員、非学会員） 3, 500 円  
（学生会員） 2, 500 円

(3) 情報交換会（懇親会・大学会館） 5, 000 円

(4) 自由研究発表について

① 発表の申込み

- 自由研究発表を申し込まれる方は、別紙の参加申込票の自由研究発表申込み欄に必要な事項を記入の上、Fax またはメールで下記にお送りください。なお、同封いたしました大会参加申込票は、学会ホームページにもフォーマットを掲載しております。ダウンロードの上、必要事項を記入いただきメール添付で申込みいただけます。

締切は、6 月 16 日（金）です。

Fax	0 2 5 - 5 2 1 - 3 5 2 6
e-mail	32jase2017@juen.ac.jp
締切	2 0 1 7 年 6 月 1 6 日（金）

② 発表時間

- 個人研究発表（登壇者が 1 名） 発表 20 分 質疑応答 10 分
  - 共同研究発表（登壇者が複数） 発表 30 分 質疑応答 10 分
- ※ 発表終了 5 分前に 1 鈴、発表終了時に 2 鈴を鳴らしますので、発表者は司会者の指示にしたがってください。

③ 発表者の出席確認

- 発表者は、指定発表時間に拘わらず各会場の開始 10 分前に司会者に出席を通知してください。

④ 発表資料

- 発表資料は、自由研究発表の場合は 50 部、公開シンポジウムの場合は 120 部、課題研究の場合は 100 部を目安にご用意ください。

⑤ 発表機材

- 発表時に使用する機材に関しては、各会場に、プロジェクターとパソコンを用意しております。使用される場合は、係員の指示に従ってご使用ください。使用される場合は、8 月 5 日（土）6 日（日）とも開始時刻の 15 分前までに会場にて動作確認をしてください。
- 特別なソフトや接続ケーブル等が必要な場合は、ご持参ください。

⑥ 所属等の記載

- 発表者、司会者等の所属名につきましては、所属機関名称の記載を基本とし、部局名等は省略いたします。また、学生の発表には大学院生と記載します。

### 3 その他の事項

- (1) 発表者が万一欠席される場合は、必ず大会実行委員会までご連絡ください。欠席の場合は、発表時間の繰り上げはせず、質疑、討論、休憩にあてます。
- (2) 大会当日、大会実行委員会関係者は、「スタッフ」と書いたネームプレートをつけておりますので、ご不明な点がありましたら遠慮なくお申し付けください。
- (3) 大会中8月6日(日)のお弁当を事前申込みされた方は、人文棟1階ホール受付にてお弁当を受け取ってください。大学会館の学生食堂は、8月5日(土)は営業をおこなっていません。ご利用ください。  
近くにコンビニは1店ありますが、徒歩で10分程度かかります。
- (4) 宿泊につきましては、実行委員会事務局では対応いたしませんので、各位にて宿泊の予約をお願いいたします。ホテル等は、上越市内高田駅近くと直江津駅近くに集まっています。
- (5) 高田駅近くや、直江津駅から上越教育大学への定期バスは、2時間に1本です。各駅から上越教育大学までは、タクシーの利用が便利です。金額はおおよそ下記の通りです。

上越妙高駅ー上越教育大学(20分)	約3,000円
高田駅ーー上越教育大学(10分)	約1,500円
直江津駅ー上越教育大学(15分)	約2,000円
春日山駅ー上越教育大学(5分)	約1,000円

※ 春日山駅には、タクシーは常駐していません。待合室内にタクシー会社の電話番号が掲示されていますので、電話でお呼びください。